

SABANCI VAKFI

Açık Çağrılı

Hibe Programı

Etki Ortakları Hibesi 2026-2029

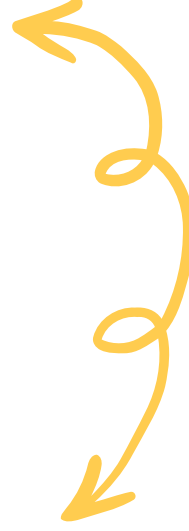
**Tematik Odak Alanı
Nitelikli ve Kapsayıcı Eğitim**

**Proje Başvuru
Rehberi**



İçindekiler

- 1. Sabancı Vakfı Hibe Programları Yaklaşımı**
- 2. Hibe Çağrısı Kapsamı ve Odak Alanları**
 - 2.1 Kapsam
 - 2.2 Odak Alanları
 - 2.3 Kapsam Dışı Kalan Çalışmalar
- 3. Kimler Başvurabilir?**
- 4. Ortaklıklar ve İş Birliklerinin Rolü**
- 5. Destek Çerçevesi**
 - 5.1 Proje Süresi ve Uygulama Yeri
 - 5.2 Hibe Destek Yapısı
- 6. Bütçe ve Kaynak Kullanımı**
 - 6.1 Bütçe Çerçevesi
 - 6.2 Kuruluş Katkısı
 - 6.3 Esnek Bütçe Yapısı
 - 6.4 Bütçe Tasarımı
 - 6.5 Ödeme Planı
- 7. Başvuru Süreci**
 - 7.1 Başvuru Yöntemi
 - 7.2 Konsept Not Başvurusu
 - 7.3 Tam Başvuru
- 8. Çözüm Yaklaşımı**
- 9. Değerlendirme Süreci**
 - 9.1 Teknik Eleme
 - 9.2 Konsept Not Değerlendirmesi
 - 9.3 Tam Başvuru Değerlendirmesi
 - 9.4 Proje Görüşmeleri
- 10. Değerlendirme Takvimi**
- 11. İzleme Faaliyetleri**
- 12. İletişim Bilgileri**
- 13. Ek-1 Konsept Not Başvuru Soruları**
- 14. Ek-2 Tam Başvuru Soruları**



1 Sabancı Vakfı Hibe Programları Yaklaşımı

Sabancı Vakfı, yaklaşık 20 yıldır hibe programlarıyla sivil toplumun güçlenmesine ve toplumsal gelişime katkı sunan çalışmaları desteklemektedir. Bu süre boyunca Türkiye'nin 81 ilinde 267 proje hayata geçirilmiş, bugünkü değeriyle sivil topluma 860 milyon TL hibe desteği sağlanmıştır. Bu birikim sayesinde Vakıf sivil toplumun ihtiyaçlarını ve toplumdaki değişimi birlikte deneyimleme imkânı elde etmiş; kalıcı etkiyi, proje çıktılarının ötesinde, güvene dayalı iş birlikleriyle mümkün gören yaklaşımını pekiştirmiştir.

Kuruluşunun 50. yılında bu deneyimlerden hareketle hibe programlarını yenileyen Vakıf; sivil toplumla bugüne kadar kurulan yol arkadaşlığını temel alan, değişen koşullara uyum sağlayabilen ve etkiyi daha da derinleştirmeyi hedefleyen **güven temelli bir etki ortaklığı anlayışıyla**, bu yol arkadaşlığını yeni bir aşamaya taşımaktadır.

Bu doğrultuda, Sabancı Vakfı Açık Çağrılı Hibe Programı kapsamında benimsenen etki ortaklığı yaklaşımı; hibe ilişkisini güven, karşılıklı öğrenme ve uzun vadeli etki odağında ele alır. Vakfın tematik odak alanlarında açılan çağrılar aracılığıyla, **eşitsizliklerden en çok etkilenen** grupların yaşadığı sorunlara, alana özgü etki çerçeveleri doğrultusunda çözüm üreten çalışmalar desteklenir.



2 Hibe Çağrısı Kapsamı ve Odak Alanları

Sabancı Vakfı, eğitim alanındaki çalışmalarını eğitimde fırsat eşitliğini güçlendirme hedefi etrafında konumlandırmaktadır. Bu doğrultuda;



Hibe Programı'nın temel amacı, çocuklar için öğrenme kaybını önleyen, nitelikli ve kapsayıcı öğrenme deneyimlerini güçlendirmektir.

Bu hedefle geliştirilen proje önerilerinin, okulun sunduğu ortam, ilişkiler ve uygulamalar bütünü, öğrenmenin niteliğini ve öğrencilerin iyi olma hâlini şekillendiren bir ekosistem olarak merkeze alması beklenir.

2.1 Kapsam

Hibe çağrısı, Millî Eğitim Bakanlığı tanımı doğrultusunda **örgün eğitim sistemi içinde yer alan ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim kademelerini** esas alır.¹ Bu kapsam, söz konusu kademelerde yürütülen özel eğitim uygulamalarını ve farklı öğrenme ihtiyaçlarına yönelik çalışmaları da içerir.

Proje önerileri okul içinde doğrudan uygulamaları içerebileceği gibi, okul ekosistemini destekleyen ve dönüştüren çalışmaları da kapsayabilir. Proje kapsamındaki çalışmaların, okul ortamıyla doğrudan temas etmesi ve okulun sunduğu eğitim ortamı, ilişkiler ve uygulamalarla anlamlı bir bağ kurarak, bu bağı açık biçimde gerekçelendirmesi beklenir.

Yaygın eğitim, açık öğretim ve okul dışı öğrenme programları bu çağrının kapsamı dışındadır (örneğin; açık öğretim programları, Halk Eğitim Merkezleri kursları, mesleki beceri geliştirme eğitimleri, okuma-yazma kursları, yetişkin eğitimi ile sertifika veya hobi amaçlı eğitimler).

¹1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nun 18. maddesi.

2.2 Odak Alanları

Proje başvurularının aşağıdaki alanlardan **en az biriyle doğrudan ilişkili**, etki odaklı çalışmaları kapsamı beklenmektedir. Aşağıda yer alan örnekler yol gösterici niteliktedir; projelerin bu başlıklarla sınırlı kalması beklenmez. Bu çerçevede, projelerin farklı ihtiyaçların ve öğrenme deneyimlerinin farkında olan, **erişilebilir ve kapsayıcı** yaklaşımları bütüncül biçimde gözetmesi beklenmektedir.

1. Öğretmenin güçlenmesi

- Öğretmenler arasında dayanışma, iş birliği ve birlikte öğrenme kültürünü güçlendiren çalışmalar
- Öğretmenlerin mesleki, psikolojik ve sosyal olarak iyi olma hâlini destekleyen çalışmalar
- Öğretmenlerin değişim süreçlerine uyum sağlama, inisiyatif alma ve dönüşüm kapasitesini artıran çalışmalar
- Öğretmenlerin hak temelli, kapsayıcı ve yaratıcı problem çözmeye dayalı mesleki pratiklerini güçlendiren çalışmalar

2. Öğrencinin iyi olma hâlinin desteklenmesi

- Öğrencilerin okula duyduğu güven ve aidiyet duygusunu güçlendiren çalışmalar
- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını ve okul yaşamına aktif katılımını destekleyen çalışmalar
- Akran zorbalığı, ayrımcılık ve dışlanma ile mücadele eden, kapsayıcı okul iklimini güçlendiren çalışmalar
- Öğrencilerin öğrenmeye yönelik içsel motivasyonunu ve iyi olma hâlini destekleyen çalışmalar

3. Nitelikli ve kapsayıcı öğrenme deneyiminin artırılması

- Öğrencilerin öğrenme araçlarına ve eğitim enstrümanlarına erişimini güçlendiren çalışmalar
- Öğrencilerin eleştirel düşünme, yaratıcı düşünme ve problem çözme becerilerini geliştiren çalışmalar
- Farklı ihtiyaçlara yanıt verebilen kapsayıcı, erişilebilir ve yenilikçi öğrenme deneyimleri geliştiren çalışmalar

2.3 Kapsam Dışı Kalan Çalışmalar

Aşağıda yer alan çalışmalar, bu hibe çağrısının odağıyla örtüşmediği için destek kapsamı dışında tutulmaktadır.

- İlkokul, ortaokul ve ortaöğretim kademeleriyle doğrudan ve anlamlı bir ilişki kurmayan çalışmalar
- Okul içi süreçlere temas etmeyen farkındalık, kampanya veya savunuculuk faaliyetleri
- Eğitim alanıyla dolaylı ilişki kuran ancak okulun sunduğu ortam ve ilişkiler bütününe temas etmeyen çalışmalar
- Akademik yayın, tez veya bireysel akademik ilerleme amacıyla kurgulanmış, uygulamaya ve sahada somut değişime odaklanmayan araştırmalar
- Tek seferlik etkinlik, organizasyon veya kısa süreli müdahaleler
- Yalnızca fiziksel altyapı, donanım veya ekipman teminine odaklanan projeler
- Ayni veya nakdi destek dağıtımına dayalı, kısa vadeli ihtiyaç karşılamayı esas alan yardım temelli çalışmalar.

Bu netleştirme, başvuruların zaman ve emeğini korumak amacıyla paylaşılmaktadır.



3 Kimler Başvurabilir?

Yalnızca, T.C. yasalarına göre kurulmuş ve Türkiye’de yerleşik:

- **Dernekler**
- **Vakıflar**
- **Kooperatifler**

Hibe Programı’na başvurabilirler.

Hibe Programı’na bireysel başvuru yapılamamaktadır.

Uluslararası kuruluşlar, Türkiye’de yerleşik olmayan sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, vakıf ve derneklerin iktisadi işletmeleri, özel şirketler, ticaret ve sanayi odaları, okullar, üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ile bu kuruluşların birimleri/müdürlükleri/şubeleri/vakıfları, T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü ile ilişkili olarak faaliyet gösteren Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Hibe Programı’na **başvuru yapamaz**; ancak bu kurumlar **proje ortağı** olabilirler.

Bir kuruluş proje sahibi olarak yalnızca bir başvuru yapabilir, fakat kuruluşun **birden fazla projenin ortağı olması mümkündür**.

Dernek, vakıf ve kooperatiflerin, merkez ve şubeleri arasından sadece birisi (sadece merkez veya sadece bir şube) Hibe Programı’na **tek bir başvuru yapabilir**.

Sabancı Vakfı Hibe Programı’na daha önce başvurmuş veya bu kapsamda hibe almış olmak, bu çağrıya yeniden başvuru yapılmasının önünde bir **engel teşkil etmez**.



4 Ortaklıklar ve İş Birliklerinin Rolü

Sabancı Vakfı, sivil alanda dayanışmayı güçlendiren ve etkiyi birlikte büyütmeyi hedefleyen ortaklıkları teşvik etmektedir. **Güven temelli yaklaşım** doğrultusunda ortaklıklar, biçimsel bir zorunluluk olarak değil; proje hedeflerine sağlanan katkının niteliği, sürece aktif katılım ve sorumluluk paylaşımının işlevselliği açısından, **başvuran kuruluşun inisiyatifine bırakılır**. Bu çerçevede kurulan gerçekçi ve güçlü ortaklıklar, projenin uygulama gücü ve yaratacağı etki bakımından **değerlendirme sürecinde olumlu bir unsur** olarak ele alınır.

Projede **bir veya birden fazla ortak** yer alabilir. Başvuru yapmaya uygun kuruluşlar hem kendi projeleriyle başvurabilir hem de **başka projelerde ortak olabilirler**. Projeye dahil olan her kuruluşun **kendi tüzel kişiliği** olması beklenir. Aynı tüzel kişiliği paylaşan farklı şube ve birimler aynı projede başvuran ve ortak olarak yer alamazlar; ancak birlikte çalışmalarında sakınca yoktur.

Hibe tutarı yalnızca başvuran kuruluşa aktarılır ve bütçenin yönetimi başvuran kuruluşun sorumluluğundadır.

Ortaklık ilişkilerinde aranan özellikler aşağıdaki gibidir:

- Ortakların projede anlamlı ve açık biçimde tanımlanmış rollerinin olması
- Proje kapsamındaki görev ve sorumluluklarını sahiplenerek yerine getirmesi
- Sabancı Vakfı ile yapılacak görüşmelere aktif katılım gösterebilmesi
- Vakıf ve yürütücü kuruluş ile şeffaf ve düzenli bilgi paylaşması
- Yürütücü kuruluşun, ortaklarını belirli aralıklarla projedeki gelişmeler hakkında bilgilendirmesi
- Proje sürecindeki değişikliklerde, ortakların görüşlerinin dikkate alınması

Bu programda ortaklıklar, kontrol edilen bir yükümlülük değil; anlamlı katkı, birlikte öğrenme ve sorumluluk paylaşımına dayanan bir iş birliği alanı olarak değerlendirilir.

5 Destek Çerçevesi

5.1 Proje Süresi ve Uygulama Yeri

Proje uygulama süresi **en az 32, en fazla 36 ay** olmalıdır. Tüm projeler en erken **3 Ağustos 2026'da başlayacak, en geç 3 Ağustos 2029 itibarıyla bitecek** şekilde planlanmalıdır.

Proje faaliyetleri **Türkiye sınırları içerisinde** gerçekleştirilmelidir.

5.2 Hibe Destek Yapısı

Bu çağrı kapsamında proje başvuruları, kuruluşun hedeflediği değişimi ve bu doğrultudaki uzun vadeli planlamasını görebilmek amacıyla **üç yıllık bir çerçevede** alınmaktadır. Destek süreci ise **1+2 yıl** olmak üzere toplam üç yıllık kurgulanmıştır ve başvuru sahiplerinin bu yapıyı baştan bilerek kabul etmesi beklenmektedir.

İlk yılın sonunda yürütücü kuruluş ile Sabancı Vakfı arasında kurulan iş birliği, uygulama süreci ve yaratılan etki birlikte değerlendirilir. Karşılıklı olarak etki ortaklığının sürdürülebileceğine dair olumlu kanaat oluşması halinde, projenin kalan iki yılı için destek devam eder.

Bu yaklaşım, uzun vadeli etkiyi ve ihtiyaçları gözetirken; uygulama sürecinde **öğrenmeye, uyarlamaya ve karşılıklı güvene** sağlam bir zemin oluşturmayı amaçlamaktadır.



6 Bütçe ve Kaynak Kullanımı

6.1 Bütçe Çerçevesi

Proje başvuruları **üç yıllık (1+2)** bir planlama çerçevesinde alınmaktadır. Proje başına Sabancı Vakfı'ndan talep edilebilecek toplam hibe tutarı, **üç yılın tamamı için en az 7.000.000 TL ve en fazla 10.000.000 TL'dir.**

Talep edilen hibe tutarı, yıllara göre aşağıdaki üst sınırlar dikkate alınarak planlanmalıdır. Kuruluş katkısı bu limitlere dahil değildir.

- 1. yıl: En fazla 2.500.000 TL
- 2. yıl: En fazla 3.250.000 TL
- 3. yıl: En fazla 4.250.000 TL

Belirtilen yıllık ve üç yıllık toplam üst sınırların **aşılması halinde** proje başvurusu geçersiz sayılacaktır.

6.2 Kuruluş Katkısı

Hibe Programı kapsamında **zorunlu bir eş finansman oranı bulunmamaktadır.** Bununla birlikte, başvuran kuruluşun projeyi ve etki ortaklığını ne ölçüde sahiplendiğini görebilmek amacıyla, **kuruluşun kendi kaynaklarından sunduğu katkılar** bütçede "diğer katkılar" başlığı altında belirtilmesi beklenir.

Bu katkılar:

- Nakdi olmak zorunda değildir,
- İnsan kaynağı, zaman, mevcut altyapı, kurumsal önceliklendirme, aynı destekler veya başka kaynaklar şeklinde olabilir.

Bu bölüm, kuruluşun projeye yaklaşımını ve etki ortaklığına dair sorumluluk alma biçimini görünür kılan **önemli bir gösterge** olarak değerlendirilir.

6.3 Esnek Bütçe Yapısı

Sabancı Vakfı, güven temelli yaklaşımı doğrultusunda proje bütçesini; sivil toplum kuruluşlarının **sahadaki ihtiyaçlara göre önceliklendirme yapabilmelerine** ve gerektiğinde yeni adımlar atabilmelerine imkân tanıyan esnek bir çerçeve olarak ele almaktadır.

Esnek bütçe tutarı, kuruluş katkısının da dahil edildiği toplam proje bütçesi üzerinden değil **Sabancı Vakfı'ndan talep edilen hibe tutarı üzerinden** hesaplanır ve talep edilen **toplam hibenin en fazla %20'si** kadar planlanabilir. Esnek bütçenin toplam tutarının yanı sıra, **her yıl için talep edilebilecek hibe miktarının da %20'sini aşmaması** beklenir.

Esnek bütçe tutarı, talep edilen hibenin içinde planlanan bir paydır; **ayrı veya ek bir bütçe değildir**. Bu nedenle esnek bütçe dışında kalan kısmın proje ile doğrudan bağlantılı giderlerden oluşması beklenir.

Örneğin, üç yıl için en yüksek sınır olan **10.000.000 TL** hibe talep edilmesi durumunda, toplam esnek bütçe **en fazla 2.000.000 TL** olabilir. Kalan en az 8.000.000 TL'nin ise **proje faaliyetleriyle doğrudan ilişkili** giderlerden oluşması beklenir. Bu durumda yıllara göre örnek bir bütçe dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

	Talep edilebilecek en yüksek hibe tutarı	Talep edilebilecek en yüksek esnek bütçe tutarı (%20)
1. yıl	2.500.000 TL	500.000 TL
2. yıl	3.250.000 TL	650.000 TL
3. yıl	4.250.000 TL	850.000 TL
Toplam	10.000.000 TL	2.000.000 TL

Esnek bütçe, proje uygulaması sırasında ortaya çıkabilecek ihtiyaçlara yanıt vermenin yanı sıra, kuruluşun **kapasitesini güçlendirmesi ve sürdürülebilirliğini desteklemesi** amacıyla kendi öncelikleri doğrultusunda belirlediği alanlarda kullanılabilir. Bu tür kullanımların, yürütülen **etki ortaklığını ve kuruluşun uzun vadeli gelişimini destekleyecek şekilde** kurgulanması beklenir.

Aşağıda yer alan örnekler, esnek desteğin nasıl kullanılabileceğine dair yol gösterici niteliktedir.

- Projenin etki odağını güçlendirmek amacıyla uzmanlık, danışmanlık veya mentorluk desteği alınması (*etki ölçme, izleme ve değerlendirme, kapsayıcılık, erişilebilirlik, pedagojik destek gibi*),
- Uygulama sürecinde ortaya çıkan öğrenimler doğrultusunda faaliyetlerin uyarlanması, geliştirilmesi veya yeni adımlar eklenmesi,
- Kuruluşun proje kapsamında ihtiyaç duyduğu kurumsal kapasite geliştirme ve kurum içi gelişim çalışmaları (*iç süreçlerin güçlendirilmesi, ekip içi öğrenme ve değerlendirme toplantıları, yeni araç ve yöntemlerin geliştirilmesi gibi*),
- Proje sürecinde artan sorumluluklar doğrultusunda mevcut rol ve işleyişlerin gözden geçirilmesi ve güçlendirilmesine yönelik düzenlemeler.

Esnek bütçe dışında kalan tüm giderlerin **proje ile doğrudan ve gerekçelendirilebilir bir ilişki kurması gerekir**. Ancak bu durum, belirli giderlerin proje kapsamında yer alamayacağı anlamına gelmez. Proje faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli olması ve proje süresiyle sınırlı kalması koşuluyla **genel giderler** bütçe kalemi kullanılabilir.

Demirbaş, ekipman veya malzeme alımları ise, projenin hedefleri doğrultusunda **kullanım amacı ve gerekliliği açık biçimde ortaya konulduğu** sürece bütçelendirilebilir.

Bu tür giderlerin, projenin amacı, faaliyetleri ve ölçeğiyle uyumlu olması ve **bütçenin genel dengesi içinde makul bir yer tutması** önemlidir.

Genel giderlere örnek olarak aşağıdaki kalemler değerlendirilebilir:

- Proje süresince kullanılan ofis, mekân veya kira giderleri,
- Proje uygulamasıyla ilişkili iletişim, internet, yazılım veya abonelik giderleri,
- Proje koordinasyonu ve idari süreçlerin yürütülmesine yönelik operasyonel giderler,
- Proje kapsamında kullanılan ortak alanlara veya altyapıya ilişkin paylaştırılmış giderler.

6.4 Bütçe Tasarımı

Proje bütçesi oluşturulurken; bütçenin gerçekçi olması (kuruluşun mali kapasitesi ve proje fikrinin uygulanabilirliği açısından), donanım ve insan kaynakları kalemlerinin projenin ölçeği ve ihtiyaçlarıyla uyumlu olacak şekilde bütçenin genel dengesi gözetilerek oluşturulmuş olması ve bütçede yer verilen giderlerin projenin amacı ve planlanan faaliyetleriyle ilişkilendirilebilir olması dikkate alınır. Talep edilecek hibe miktarının; kuruluşun sahadaki deneyimi, yıllık bütçesi ve insan kaynakları yapısı (tam zamanlı çalışan, gönüllü, üye vb.) ile uyumlu biçimde belirlenmesi beklenir.

Proje kapsamında etki ölçme, izleme ve değerlendirme (MEL) süreçlerinden sorumlu olacak **uygun uzmanlık ve/veya kurumsal kapasitenin** yer alması gereklidir. Bu kapsamda, **ölçüm yaklaşımını ve metodolojisini tasarlayabilecek**, veri toplama, analiz ve raporlama süreçlerini **nitelikli biçimde yürütebilecek** yetkinliğin projede tanımlanması ve bu doğrultuda ayrılan kaynağın **proje bütçesinde gerçekçi ve görünür biçimde karşılık bulması** beklenmektedir.

6.5 Ödeme Planı

Projelerin hibe ödemeleri, belirli bir **ödeme takvimi doğrultusunda** yapılacaktır.

Birinci yıl için talep edilen hibenin %50'si, yürütücü kuruluş ile imzalanan protokolün ardından ve projenin başlamasını takiben 15 iş günü içinde ödenir. İlk yıl için talep edilen hibenin kalan %50'lik tutarı ise, ilk Ara Rapor'un eksiksiz şekilde sunulması ve raporun değerlendirilerek onaylanmasını takiben 1 ay içinde ödenir. İlk ara rapor, projenin ilk uygulama yılının yarısında talep edilir.

İkinci yıl ödemeleri, **1+2 yıl destek yapısı** çerçevesinde, projenin ilk yılının sonunda sunulan 1. Yıllık Rapor'un değerlendirilmesi ve yürütücü kuruluş ile Sabancı Vakfı arasında **etki ortaklığının sürdürülmesine karar verilmesini takiben** planlanır. 1. Yıllık Rapor'un eksiksiz şekilde sunulması ve onaylanmasını takiben 1 ay içinde, ikinci yıl için talep edilen toplam hibe tutarı tek seferde ödenir.

Üçüncü yıl için talep edilen hibe tutarı iki aşamada ödenir. Bu kapsamda, talep edilen hibenin %80'i, ikinci yılın sonunda sunulacak 2. Yıllık Rapor'un onaylanmasını takiben 1 ay içinde ödenir. Kalan %20'lik tutar ise, projenin tamamlanması ve Final Raporu'nun protokolde belirtilen usul ve esaslara uygun şekilde sunulması ve onaylanmasını takiben 1 ay içinde ödenir.

Talep Edilen Hibe	Değerlendirme	Ödeme Oranı	Ödeme Zamanı
1.yıl talep edilen hibe (en fazla 2.500.000 TL)	Protokolün imzalanması ve proje başlangıcı	1. yıl hibesinin yarısı	Proje başlangıcını takiben 15 iş günü içinde
	İlk Ara Rapor (İlk uygulama yılının yarısında)	1. yıl hibesinin yarısı	Ara Rapor'un onaylanmasını takiben 1 ay içinde
2.yıl talep edilen hibe (en fazla 3.250.000 TL)	1. Yıllık Rapor (1. yılın sonunda) Etki ortaklığı devam kararı	2. yıl hibesinin tamamı	1. Yıllık Rapor'un onaylanmasını takiben 1 ay içinde
3.yıl talep edilen hibe (en fazla 4.250.000 TL)	2. Yıllık Rapor (2. yılın sonunda)	3. yıl hibesinin %80'i	2. Yıllık Rapor'un onaylanmasını takiben 1 ay içinde
	Final Raporu ve projenin tamamlanması	3. yıl hibesinin %20'si	Final Raporu'nun onaylanmasını takiben 1 ay içinde

7 Başvuru Süreci

7.1 Başvuru Yöntemi

Sabancı Vakfı, Açık Çağrılı Hibe Programı'nın **iki aşamalı başvuru sürecini**, güven temelli hibe yaklaşımıyla uyumlu çevrim içi bir sistem üzerinden yürütmektedir. Kullanılan sistem aracılığıyla başvuru, değerlendirme ve proje uygulama süreçleri kayıtlı, izlenebilir ve katılımcı biçimde ilerler.



Başvurular, <https://sabancivakfi.submittable.com/submit> adresinden çevrim içi başvuru formu doldurularak yapılır.

Başvuru yapabilmek için başvuruda ve sürecin takibinde kullanılacak e-posta adresi ile sistemden bir kullanıcı hesabı oluşturulması ve **Sistem Kullanım Kılavuzunda** belirtilen adımların takip edilmesi gerekmektedir.

Kullanılan sistem, uluslararası ölçekte hizmet veren ve altyapısı yurt dışında geliştirilen bir platformdur. Başvuru sürecini kolaylaştırmak amacıyla sistemde Türkçe dil desteği sunulmuş olmakla birlikte, altyapıdan kaynaklı olarak bazı alanlarda dilbilgisi veya ifade farklılıkları görülebilir.

Sistem dışından (e-posta, posta veya elden) yapılmak istenen başvurular değerlendirmeye alınmaz. Başvurunun geçerli sayılabilmesi için başvuru formunun eksiksiz şekilde doldurulması ve sistem üzerinden gönderilmesi şartı bulunmaktadır.

Konsept Not ve Tam Başvuru aşamalarında başvuran kuruluşlardan ek belge talep edilmemektedir. Bu yaklaşım, Sabancı Vakfı'nın güven temelli hibe anlayışı doğrultusunda başvuru ve değerlendirme süreçlerini sadeleştirmeyi ve başvuran kuruluşlar üzerinde gereksiz iş yükü oluşturmamayı amaçlar. Tam Başvurunun olumlu değerlendirilmesinin ardından proje görüşmesi aşamasına geçmek üzere değerlendirilecek projeler için talep edilecek belgeler, bu rehberde ayrıca belirtilmiştir.

7.2 Konsept Not Başvurusu

Başvuruların ilk aşaması, konsept not başvuru formunun çevrim içi sistem üzerinden doldurulmasıdır. Bu rehberin ekindeki konsept not soruları hazırlık amacıyla kullanılabilir.

*Başvuru sistemi **9 Şubat 2026 saat 10.00'da açılacak** ve **27 Şubat 2026 saat 17.00 itibarıyla kapanacaktır.***

Bu tarih ve saatten sonra başvuru formlarının düzenlenmesi ve başvuru iletilmesi mümkün olmayacaktır.

Konsept not başvurusunun tamamlanmış sayılabilmesi için, formdaki tüm bölümlerin doldurulması ve **Bütçe Çerçevesi** bölümü altında yer alan **bütçe şablonunun** indirilip doldurulduktan sonra sisteme geri yüklenmesi gerekmektedir. Gerekli tüm bilgi ve belgeler eklendikten sonra, başvurunun iletilmesi için sayfanın altında yer alan **“Başvur”** butonuna tıklanmalıdır.

7.3 Tam Başvuru

Konsept not aşamasını geçen projelerle e-posta yoluyla iletişime geçilerek tam başvuru formuna erişim bağlantısı paylaşılacaktır. Bu rehberin ekindeki tam başvuru soruları öncesinde hazırlık amacıyla kullanılabilir.

Tam başvurunun tamamlanmış sayılabilmesi için, formdaki tüm bölümlerin doldurulması ve **Bütçe ve Kaynak Kullanımı** bölümü altında yer alan **detaylı proje bütçesinin** bütçesinin indirilip doldurulduktan sonra sisteme geri yüklenmesi gerekmektedir. Gerekli tüm bilgi ve belgeler eklendikten sonra, başvurunun iletilmesi için sayfanın altında yer alan **“Başvur”** butonuna tıklanmalıdır.

*Tam başvurular, **17 Mart 2026 tarihinden itibaren** **6 Nisan 2026 saat 17.00'ye kadar sistem üzerinden alınacaktır.***

Bu tarih ve saatten sonra başvuru formlarının düzenlenmesi ve başvuru iletilmesi mümkün olmayacaktır.

8 Çözüm Yaklaşımı

Hibe Programı kapsamında desteklenecek projelerin, aşağıdaki yaklaşım unsurlarını gözetmesi beklenir. Bu başlıklar yol gösterici niteliktedir:

- **Etki odaklıdır.** Yalnızca faaliyet üretmeyi değil; ele alınan sorun alanında anlamlı ve kalıcı bir değişime katkı sunmayı hedefler.
- **Güven temellidir.** Projeyi sabit ve kusursuz bir plan olarak değil; sorumluluk alan, sahadaki ihtiyaçlara göre önceliklendirme yapabilen ve gerektiğinde yeni adımlar atabilen bir süreç olarak ele alır.
- **Hak temelli ve katılımcıdır.** Hedef kitleyi pasif yararlanıcılar olarak değil, bilgi ve deneyim sahibi özneler olarak ele alır; karar alma ve uygulama süreçlerine anlamlı katılımını destekler.
- **Hedef kitlesini net ve bağlam içinde tanımlar.** Sahadaki deneyim ve ihtiyaçlara dayanır; gerektiğinde bu ihtiyaçları daha iyi anlamaya yönelik çalışmalarla yaklaşımını şekillendirir.
- **Bütüncül düşünür.** Tek başına eğitim vermeyi yeterli görmez; öğrenmeyi mümkün kılan koşulları, ilişkileri ve okul ekosistemini güçlendirmeye odaklanır.
- **Dayanışma ve ilişki kurmayı destekler.** Hedef kitlenin kendi içindeki iletişimini ve dayanışmasını güçlendiren; farklı aktörlerle etkileşimi ve karşılıklı öğrenmeyi teşvik eden yaklaşımlar geliştirir.
- **İş birliğine açıktır.** İhtiyaç duyulan alanlarda bilgi ve deneyim sahibi kişi ve kuruluşlarla projeyi güçlendirecek nitelikte ortaklıklar kurar.
- **Sorunu görünür kılar.** Sahadan elde edilen bilgi ve deneyimleri veri, raporlama ve paylaşım araçlarıyla görünür hâle getirir; mevcut uygulamaların geliştirilmesine ve/ya yeni yaklaşımların tartışılmasına katkı sunar.
- **İletişimi sorumlu biçimde ele alır.** Projenin odağındaki meseleyi görünür kılacak, paydaşlar arası paylaşımı ve etkileşimi güçlendirecek iletişim araçlarını amaçla uyumlu şekilde kullanır.
- **Kapsayıcılığı gözetir.** Erişilebilirlik, toplumsal cinsiyet eşitliği ve çevresel etki gibi boyutları proje tasarımının doğal bir parçası olarak ele alır.
- **Yenilikçidir.** Eğitim alanında bağlama duyarlı, yaratıcı ve geliştirici yöntem ve yaklaşımlara açıktır.

9 Değerlendirme Süreci

Proje başvuruları; Vakıf ekiplerinin yanı sıra alan uzmanları, sahada deneyimi olan kişiler ve hedef kitlenin de dâhil olduğu, çok paydaşlı ve **katılımcı süreçleri gözetilen bir değerlendirme ekibi** olarak ele alınır.

Bu süreçte yer alan **bağımsız değerlendiriciler**, hibe çağrısının tematik odağı ve kapsamı doğrultusunda farklı bakış açılarının değerlendirmeye yansıtılmasını sağlamak amacıyla çağrılara ve dönemlere göre değişiklik gösterebilir.

Değerlendirme sürecinin bir parçası olarak Sabancı Vakfı, belirlenen tarihler içinde iletilen **geribildirim** taleplerine yanıt vermeyi; güven temelli, şeffaf ve karşılıklı öğrenmeye açık bir sürecin parçası olarak görmektedir.

9.1 Teknik Eleme

Teknik eleme aşamasında, başvuruların sistem üzerinden eksiksiz şekilde tamamlanıp tamamlanmadığı ve başvuru rehberinde belirtilen temel uygunluk kriterlerini karşılayıp karşılamadığı kontrol edilir.

9.2 Konsept Not Değerlendirmesi

Konsept not değerlendirme, hangi proje ve kuruluşlarla sürecin bir sonraki aşamasına birlikte devam edileceğini belirlemeye yönelik ön değerlendirme sürecidir.

Geribildirim talepleri, değerlendirme sonuçlarının açıklanmasını takiben **30 Mart 2026 saat 17.00**'ye kadar iletilebilir. Bu tarihten sonra yapılan taleplere yanıt verilemeyecektir.

Bu aşamada başvurular aşağıdaki başlıklar çerçevesinde ele alınır.

Değerlendirme Alanı	Değerlendirme Kapsamı
Kurumsal kapasite ve gerçekçilik	Kuruluşun deneyimi, mevcut kapasitesi ve kaynakları ile önerilen projenin ölçeği ve iddiası arasındaki uyum
Hak temelli ve katılımcı yaklaşım	Hedef kitlenin projede edilgen alıcılar olarak değil, bilgi ve deneyim sahibi özneler olarak ele alınması
Etki odağı ve değişim mantığı	Ele alınan sorun, hedeflenen değişim ve önerilen yaklaşım arasındaki tutarlılık
Stratejik uyum ve etki ortaklığı potansiyeli	Projenin hibe çağrısının tematik odağıyla uyumu ve Sabancı Vakfı ile kurulabilecek uzun vadeli etki ortaklığı potansiyeli
Bütçe uygunluğu (genel çerçeve)	Talep edilen bütçenin projenin süresi, ölçeği ve yaklaşımıyla genel düzeyde uyumu

9.3 Tam Başvuru Değerlendirmesi

Tam başvuru değerlendirme, konsept not aşamasını geçen projelerin; önerilen yaklaşım, etki potansiyeli ve uygulama kapasitesi açısından daha ayrıntılı biçimde ele alındığı değerlendirme aşamasıdır. Bu aşamada amaç, Sabancı Vakfı ile **uzun vadeli bir etki ortaklığı kurabilecek** proje ve kuruluşları belirlemektir.

Tam başvurular, başvuru formundaki bölümler esas alınarak aşağıdaki başlıklar çerçevesinde bütüncül biçimde değerlendirilir.

Değerlendirme Alanı	Değerlendirme Kapsamı	Ağırlık
Sorun, deneyim ve ekosistem bağlamı	Sorunun sahadaki karşılığı, hedef kitleyle kurulan ilişki, kuruluşun alandaki deneyimi ve ekosistem içindeki konumu	%15
Etki ve değişim mantığı	Hedeflenen değişimin türü, derinliği ve kalıcılığı; hedef kitleyle kurulan ilişkinin niteliği	%25
Uygulama ve değişimin takibi	Değişim adımları, faaliyetler, göstergeler ve izleme-değerlendirme-öğrenme yaklaşımının tutarlılığı	%30
Ortaklıklar ve iş birlikleri	Ortaklıkların ve iş birliklerinin proje hedeflerine katkısı, işlevselliği ve karar alma süreçleri	%15
Bütçe ve kaynak kullanımı	Talep edilen bütçenin; projenin süresi, ölçeği ve yaklaşımıyla genel düzeyde uyumu ve kuruluşun etki ortaklığı yaklaşımı ile sunduğu katkılar	%10
Engelli hakları ve erişilebilirlik yaklaşımı	Erişilebilirliğin proje tasarımına ve uygulamaya nasıl yansıtıldığı	%5
TOPLAM	Değerlendirme Kapsamı	%100

Seçilecek olan projelerin arasında hedef kitle, konu başlığı, faaliyet yeri (il/ilçe), çözüm yaklaşımı ve kuruluşun türü açısından **çeşitlilik olması** gözetilecektir.

Tam başvuru değerlendirmesi sonucunda desteklenmeyen projeler için geribildirim talepleri, değerlendirme sonuçlarının açıklanmasını takiben **11 Mayıs 2026 saat 17.00**'ye kadar iletilebilir. Bu tarihten sonra yapılan taleplere yanıt verilemeyecektir.

9.4 Proje Görüşmeleri

28 Nisan 2026 tarihinde tam başvuru aşamasının olumlu sonuçlandığı paylaşılan proje sahiplerinin aşağıda listelenen belgeleri* 6 Mayıs 2026 saat 17.00'ye kadar sistem üzerinden Sabancı Vakfı'na göndermeleri gerekmektedir. Başvuru sürecinin önceki aşamalarında bu belgelerin gönderilmesine gerek yoktur.



- Son üç yıl içinde fon desteği alınan en az bir fon sağlayıcıdan Sabancı Vakfı'nın iletişime geçebileceği bir referans kişinin iletişim bilgileri (isim, kurum, e-posta ve telefon bilgisi)
- Her bir ortak için ayrı ayrı hazırlanmış imzalı ve kaşeli proje ortaklık formu (örnek form Vakıf tarafından gönderilecektir) (Fotoğraf veya pdf olarak iletilebilir)
- Şube başvurusu ise Merkez'den alınmış onay mektubu
- Başvuran kuruluşun resmi senedi veya tüzüğü
- Başvuran kuruluşun imza sirküleri
- Başvuran kuruluşun en üst düzey yetkili organının proje başvuru kararı
- Proje yöneticisi özgeçmişi
- Son 6 ayda alınmış güncel faaliyet belgesi
- Gelir-gider ve bilanço tablosu
- Proje ortaklarının güncel evrakları (Kamu kurumları ve üniversiteler hariç)
 - » Son 6 Ayda alınmış güncel faaliyet belgesi
 - » Vakıf/Dernek ise resmi denedi veya tüzüğü, şirket ise Kuruluş Ticaret Sicili Gazetesi'nin kopyası
 - » İmza sirküleri

* Sabancı Vakfı ile paylaştığınız hiçbir kurumsal bilgi ve belge üçüncü tarafların paylaşımına açık olmayacaktır. Listelenen belgeler dışında gönderilen herhangi bir belge değerlendirmeye alınmayacaktır

Dernek, vakıf ve kooperatifler için yönetim kurulu kararı ya da yeterli çoğunluğun imzası ile hazırlanmış ilgili kararın karar defterindeki sayfasının kopyasının iletilmesi beklenmektedir. Yalnızca kuruluş başkanının imzasını taşıyan dilekçe, mektup ya da kararlar yeterli olmayacaktır.

Eksik ek belge ile yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Aşağıda listelenen ek belgelerin kuruluşa özgü gerekçelerle sunulamaması durumunda, başvuran kuruluşun bu durumu yazılı olarak açıklaması ve söz konusu belgelerin yerine geçebilecek **eşdeğer bilgi veya belgeleri** iletmesi beklenir.

Bu aşamada, gerekli görülen durumlarda Sabancı Vakfı tarafından kuruluşla iletişime geçilerek proje başvurusuna ilişkin ek bilgi talep edilebilir veya karşılıklı mutabık kalınacak revizyonlar istenebilir.

Proje görüşmeleri aşamasına geçilip geçilmeyeceğine ilişkin karar sürecinde; **ek belgelerin eksiksiz sunulması, referans paylaşımları ile talep edilmesi durumunda iletilen ek bilgiler ve yapılan revizyonlar** dikkate alınacaktır. Değerlendirmelerin ardından proje görüşmeleri aşamasına geçmeye hak kazanan kuruluşlarla iletişime geçilerek **görüşmelere ilişkin tarih ve saat bilgisi** paylaşılacaktır.

Kuruluşlarla yapılan görüşmelerin ardından, görüşmeler sırasında paylaşılan bilgiler ve ele alınan konular doğrultusunda değerlendirme ekibi tarafından **son değerlendirme** yapılacaktır. Proje görüşmeleri; kuruluşların kendilerini ve çalışmalarını ifade edebilmeleri, karşılıklı diyalog kurulması, proje ve kuruluşun daha iyi anlaşılması ve değerlendirme sürecinde merak edilen konuların birlikte ele alınması amacıyla gerçekleştirilmektedir. Bu görüşmeler **bir sorgulama veya denetleme süreci olarak kurgulanmamıştır.**

10 Değerlendirme Takvimi

Değerlendirme sürecinin tüm aşamalarına ilişkin bilgilendirmeler, aşağıda paylaşılan takvim doğrultusunda **sisteme kayıtlı e-posta adresi** üzerinden yapılacaktır. Bilgilendirme e-postalarının gelen kutusuna ulaşmaması ihtimaline karşı **gereksiz/spam klasörünün kontrol edilmesi** önerilir.

Başvurular aşağıdaki süreç ve takvime göre değerlendirilecektir:



Süreç	Tarih Aralıkları
<i>Konsept not başvurularının alınması</i>	<i>9 – 27 Şubat 2026</i>
<i>Teknik eleme sonuçlarının e-posta ile açıklanması</i>	<i>4 Mart 2026</i>
<i>Konsept not sonuçlarının e-posta ile açıklanması</i>	<i>17 Mart 2026</i>
<i>Tam başvuruların alınması</i>	<i>17 Mart – 6 Nisan 2026</i>
<i>Tam başvuru sonuçlarının e-posta ile açıklanması</i>	<i>28 Nisan 2026</i>
<i>Ek bilgi ve belgelerin Sabancı Vakfı'na gönderilmesi Gerekli görülmesi durumunda Vakıf'tan gelecek yönlendirme üzerine başvuru revizyonlarının tamamlanması</i>	<i>28 Nisan – 6 Mayıs 2026</i>
<i>Başvuran kuruluşlarla çevrim içi görüşmelerin yapılması</i>	<i>20 Mayıs – 4 Haziran 2026</i>
<i>Son değerlendirme sonuçlarının açıklanması</i>	<i>26 Haziran 2026</i>

11 İzleme Faaliyetleri

Hibe programı kapsamında projelerini hayata geçirecek kuruluşların; mutabık kalınan takvim ve format doğrultusunda hazırladıkları raporları Sabancı Vakfı ile paylaşmaları beklenir. Raporlama süreci, projelerin gelişimini birlikte izlemek ve öğrenilenleri görünür kılmak amacıyla tasarlanmıştır.

*Sabancı Vakfı, kuruluşlarla iletişimi güçlendirmek ve yürütülen çalışmalarını daha yakından anlayabilmek amacıyla **belli aralıklarla saha ziyaretleri** gerçekleştirebilir; sivil toplum kuruluşlarının birbirleriyle deneyimlerini paylaşımını desteklemek amacıyla **toplantılar ve öğrenme alanları** oluşturabilir.*

Etki ortaklığı yaklaşımıyla yürütülen program; kuruluşların **etki ölçme, izleme ve değerlendirme (MEL)** alanındaki mevcut yaklaşımlarını güçlendirmeyi ve zaman içinde geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda projelerde, MEL süreçlerinin yalnızca uygulanması değil; **ölçüm yaklaşımının düşünülmesi, verinin anlamlandırılması ve öğrenilenlerin paylaşılması** önemsenmektedir. Bu nedenle projede, veri toplama, analiz ve raporlama süreçlerini yürütebilecek uygun bir yetkinliğin veya kapasitenin, proje kapsamı ve ölçeğiyle uyumlu biçimde tanımlanması beklenmektedir.

Proje sürecinde Sabancı Vakfı, etki odaklı yaklaşımın güçlenmesini destekleyen bir paydaş olarak öğrenme ve gelişimi teşvik eder; gerekli görülen durumlarda yönlendirme ve destek sağlar. Ancak etki ölçme, izleme ve değerlendirme (MEL) süreçlerinin tasarımı ve uygulanmasına ilişkin sorumluluk başvuran kuruluşa aittir.

Sabancı Vakfı, gerekli görülen durumlarda desteklenen projelerin izleme ve etki değerlendirme çalışmalarını derinleştirmek amacıyla **bağımsız kişi veya kurumlarla** çalışabilir. Bu kapsamda katılımcı gözlem, derinlemesine görüşme ve odak grup çalışmaları gibi yöntemler kullanılabilir; proje yürütücüsü kuruluşların bu süreçlere **iş birliği ve açıklıkla katkı sunması** beklenir.

12 İletişim Bilgileri

Sorularınız için hibe@sabancivakfi.org üzerinden bizimle iletişime geçebilirsiniz.



Tüm başvuru sahiplerine eşit şekilde yaklaşabilmek amacıyla, proje içeriklerine, belirli faaliyetlerin uygunluğuna veya proje uygulama süreçlerine ilişkin bireysel değerlendirme ve yönlendirme içeren sorulara yanıt verilememektedir.

Aynı gerekçeyle, başvuru yapan kuruluşlardan gelecek görüşme taleplerine, Hibe Programı'nın değerlendirme süreçleri tamamlanana kadar geri dönüş yapılamayacaktır.

13 Ek-1 Konsept Not Başvuru Soruları

Sabancı Vakfı Açık Çağrılı Hibe Programı 2026 Etki Ortakları Hibesi Nitelikli ve Kapsayıcı Eğitim

KONSEPT NOT BAŞVURU SORULARI

A) GENEL BİLGİLER:

A.1 Başvuran Kuruluşun Adı:

A.2 Projenizin Adı:

A.3 Başvuran Kuruluşun Adresi:

A.4 Başvuran Kuruluşun Bulunduğu Şehir:

A.5 Başvuran Kuruluşun Web Sitesi: (Web adresiniz yoksa lütfen “yok” yazınız.)

A.6 Başvuran Kuruluşun Sosyal Medya Hesapları: (Web adresiniz yoksa lütfen “yok” yazınız, birden fazla hesap ekleyecekseniz araya virgül koyunuz.)

A.7 Başvuran Kuruluşun Tüzel Kişiliği:

- Dernek
- Vakıf
- Kooperatif

B) KURUMSAL YAPI, KAPASİTE VE KAYNAKLAR:

Bu bölümde yer alan sorular, 3 (1+2) yıl boyunca sağlanacak uzun soluklu bir desteğin, başvuran kuruluşların yapıları ve çalışma biçimleriyle nasıl örtüştüğünü birlikte anlamak amacıyla sorulmaktadır.

Bu bölümün amacı, kuruluşları “olması gereken” bir kapasite tanımına göre sıralamak ya da kusursuz bir yapı beklentisi yaratmak değildir. Aksine, her kuruluşun kapasitesini, güçlü yanlarını ve zorlanabileceği alanları açık ve gerçekçi biçimde paylaşabilmesine alan açmaktır.

Paylaşılan bilgiler, tek başına eleme ya da otomatik bir puanlama aracı olarak değil; başvurunun tamamı dikkate alınarak, karşılıklı öğrenmeye ve güvene dayalı bir değerlendirme sürecinin parçası olarak kullanılacaktır.

B.1 Kuruluş tarihinize göre faaliyet sürenizi seçiniz.

- 0-5 yıl
- 6-10 yıl
- 11-15 yıl
- 16-20 yıl
- 21-29 yıl
- 30 yıl ve üzeri

B.2 Kuruluşunuzun hangi ihtiyaçtan doğduğunu, temel amacını ve odaklandığınız faaliyet alanlarını kısaca paylaşınız. (En fazla 1800 karakter)

(Açıklamanızda, kuruluşunuzu tanımlayan temel motivasyona ve bugüne kadar yürüttüğünüz çalışmaların genel çerçevesine kısaca değinmeniz yeterlidir.)

B.3 Kuruluşunuzun mevcut kurumsal işleyişi ve organizasyon yapısına en yakın ifadeyi işaretleyiniz.

- Kurumsal yapı ve süreçler hala gelişim aşamasındadır.
- Temel kurumsal yapılar mevcuttur; süreçler zaman içinde güçlendirilmektedir.
- Kurumsal yapı ve işleyiş büyük ölçüde oturmuştur; düzenli çalışmalar yürütülmektedir.
- Kurumsal yapı ve işleyiş tamamen oturmuştur; uzun vadeli planlama ve uygulama kapasitesine sahiptir.

B.4 Kuruluşunuzun 'nitelikli ve kapsayıcı eğitim' alanındaki deneyimini aşağıdaki ifadelerden hangisi en iyi tanımlar?

- Eğitim alanında çalışmalar yürütmeye yeni başlamıştır; sınırlı deneyimi bulunmaktadır.
- Eğitim alanında belirli bir süredir çalışmalar yürütmekte; proje ve/ya faaliyet deneyimi bulunmaktadır.
- Eğitim alanında düzenli ve süreklilik gösteren çalışmalar yürütmektedir.
- Eğitim alanında uzun süredir çalışan; uzmanlık geliştirmiş ve farklı paydaşlarla iş birliği deneyimine sahip bir kuruluştur.

B.5 Kuruluşunuzun 2025 yılında beyan edilen toplam gelir aralığını seçiniz.

- 200.000 – 499.999
- 500.000 – 999.999
- 1.000.000 – 1.999.999
- 2.000.000 – 3.999.000
- 4.000.000 – 5.999.999
- 6.000.000 – 7.999.999
- 8.000.000 – 9.999.000
- 10.000.000 – 14.999.999
- 15.000.000 – 49.999.999
- 50.000.000 – 99.999.000
- 100.000.000 – 199.999.999
- 200.000.000 – 499.999.000
- Diğer (Lütfen belirtiniz): _____

B.6 Kuruluşunuzun 2025 yılı itibarıyla temel gelir kaynaklarının türlerini (örn. bağışlar, hibe ve fon destekleri, faaliyet gelirleri vb.) ve bu kaynakların yaklaşık dağılımını TL olarak belirtiniz.**B.7 Kuruluşunuza (varsa) son iki yıl içinde finansal destek sağlayan kurumları aşağıda belirtiniz.**

	Kurum Adı	Destek Miktarı (TL)	Proje Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
<i>Yüzdellik ayraç için nokta (.), ondalık ayraç için virgül (,) kullanınız. Örn: 1.000.000,025 TL</i>					

B.8 Kuruluşunuzun mevcut mali yapısı ve kaynak yönetimi kapasitesine en yakın olan ifadeyi işaretleyiniz.

- Mali kaynaklar büyük ölçüde proje bazlıdır; esneklik sınırlıdır.
- Düzenli gelir kaynakları mevcuttur; mali yapı belirli ölçüde öngörülebilirdir.
- Gelir kaynakları çeşitlidir; mali planlama ve bütçe yönetimi düzenli olarak yapılmaktadır.
- Mali yapı istikrarlıdır; orta ve uzun vadeli mali planlama ve kaynak yönetimi kapasitesine sahiptir.

B.9 Kuruluşunuzda birlikte çalıştığınız ekibe ilişkin kişi sayılarını aşağıdaki tabloda doldurunuz.

Çalışma Durumu	Kişi Sayısı
Tam zamanlı çalışan (Gönüllüler, stajyerler ve hizmet alımı yoluyla çalışan danışman vb. hariç tutunuz.)	
Yarı zamanlı çalışan	
Gönüllüler (Dönemsel, tek seferlik ve/ya pasif gönüllüleri hariç tutunuz.)	
Diğer	
Toplam	

B.10 Kuruluşunuzun proje yönetimi ve faaliyet uygulama kapasitesini aşağıdaki seçeneklerden hangisi en iyi tanımlar?

- Küçük bir ekip ile tek veya sınırlı çalışmayı yürütebilmektedir.
- Sınırlı ölçekte eş zamanlı çalışmalar yürütebilmektedir.
- Birden fazla çalışmayı eş zamanlı ve düzenli olarak yürütebilecek insan kaynağı ve organizasyon yapısına sahiptir.
- Büyük ölçekli, çok paydaşlı ve/veya çok bileşenli projeleri yönetebilecek kurumsal ve operasyonel kapasiteye sahiptir.

B.11 Daha önce Sabancı Vakfı Hibe Programı'na başvuru yaptınız mı?

- Evet
- Hayır

B.11.1 Daha önce Sabancı Vakfı Hibe Programı kapsamında destek aldınız mı?

- Evet
- Hayır

C) PROJE TASARIMI, ETKİ YAKLAŞIMI ve STRATEJİK UYUM:

Bu bölümde yer alan sorular, önerilen projenin nitelikli ve kapsayıcı eğitim odağındaki temel amacını, sahadaki ihtiyaçlarla kurduğu ilişkiyi ve yaratmayı hedeflediği değişimi konsept not düzeyinde anlamaya yöneliktir.

Aynı zamanda, projenin Sabancı Vakfı'nın tematik öncelikleri ve uzun soluklu etki ortaklığı yaklaşımıyla hangi noktalarda örtüştüğünü ve bu çerçevede Vakıf desteğinin nasıl bir rol oynayabileceğini değerlendirmeyi amaçlamaktadır.

C.1 Proje Başlangıç Tarihi: (En erken 3 Ağustos 2026 olabilir)

C.2 Proje Bitiş Tarihi: (En erken 2 Nisan 2029 en geç 3 Ağustos 2029 olabilir)

C.3 Proje Uygulama Yeri:

C.4 Nitelikli ve kapsayıcı eğitim odağındaki projeniz aşağıdaki Sabancı Vakfı tematik odak alanlarından herhangi biriyle kesişiyorsa ilgili alan(lar)ı işaretleyiniz. (Yalnızca projenizin içerik ve faaliyetleriyle doğrudan kesişen tematik alanları işaretleyiniz.)

- Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
- İklim Değişikliği ve Afetlerle Mücadele
- Sosyal ve Kültürel Yaşama Katılım
- Şeffaf ve Güvenilir Eşitlik Verisi
- Sivil Alanın Güçlenmesi
- Yukarıdaki tematik alanlarla doğrudan bir kesişim bulunmamaktadır.

C.4.1 İşaretlediğiniz tematik alan(lar)ın projenizle nasıl kesiştiğini kısaca açıklayınız. (En fazla 1000 karakter)

C.5 Projenizin aşağıdaki hedeflerden hangisine/hangilerine yönelik olduğunu işaretleyiniz. (Birden fazla seçenek işaretleyebilirsiniz.)

- Öğretmenin güçlenmesi
- Öğrencinin iyi olma halinin desteklenmesi
- Nitelikli ve kapsayıcı öğrenme deneyiminin artırılması

C.6 İşaretlediğiniz hedef(ler)e projenizin nasıl katkı sağladığını kısaca belirtiniz. Detaylar başvurunun ilerleyen bölümlerinde ele alınacaktır. (En fazla 1000 karakter)

C.7 Projeniz kapsamında doğrudan birlikte çalışacağınız ve/ya ulaşacağınız kişi ve grupları işaretleyiniz. (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz. İşaretlenen kişi ve gruplar birbiriyle kesişebilir; örneğin ilkokul düzeyindeki öğrenciler aynı zamanda kız çocukları veya engelli öğrenciler olabilir.)

- İlkokul düzeyindeki öğrenciler
- Ortaokul düzeyindeki öğrenciler
- Lise düzeyindeki öğrenciler
- Öğretmenler ve eğitimciler
- Okul yöneticileri
- Rehber öğretmenler / psikolojik danışmanlar
- Veliler / bakım verenler
- Kız çocukları
- Engelli öğrenciler
- Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı öğrenciler
- Mülteci / yerinden edilmiş öğrenciler
- Eğitim alanında çalışan sivil toplum kuruluşları
- Diğer (lütfen belirtiniz): _____

C.8 İşaretlediğiniz kişi ve grupları projeniz kapsamında tanımlayınız. (En fazla 1800 karakter) (Hedef kitlenizin kimler olduğunu ve proje ile nasıl bir ilişki içinde olacaklarını özetlemeniz yeterlidir.)

C.9 Projenizi “neden” hayata geçirmeyi planlıyorsunuz? (En fazla 2200 karakter)

(Projenizin ana amacını ve yaratmayı hedeflediğiniz etkiyi kısaca açıklayınız. Bu soruda, projenin uzun vadede neyi değiştirmeyi amaçladığını ve neden önemli olduğunu özetlemeniz yeterlidir.)

C.10 Hedeflediğiniz etkiyi “nasıl” yaratacaksınız? (En fazla 2000 karakter)

(Etki hedefinizi gerçekleştirmek için birlikte çalışacağınız/ulaşacağınız kişi ve grupları belirterek, onlarda yaratmak istediğiniz temel değişimleri ayrı ayrı birer cümle olacak şekilde yazınız. Açıklamanızı “Hedef 1, Hedef 2, Hedef 3” şeklinde yapılandırınız.)

C.11 Bahsettiğiniz değişimi somut olarak “ne” yaparak sağlayacaksınız? (En fazla 2500 karakter)

(Yukarıda belirttiğiniz her bir değişim hedefine ulaşmak üzere planladığınız ana faaliyetleri özetleyiniz. Bir önceki soruda kullandığınız numaralandırmayı takip ederek “Hedef 1’e yönelik faaliyetler”, “Hedef 2’ye yönelik faaliyetler” şeklinde belirtiniz.)

C.12 Neyi, nasıl izleyeceksiniz ve bu süreçten ne öğrenebilirsiniz? (En fazla 2000 karakter)

(Projeniz kapsamında hedeflediğiniz değişimlerin gerçekleşip gerçekleşmediğini nasıl takip etmeyi ve bu süreçten nasıl öğrenimler çıkarmayı planlıyorsunuz? Ölçme, izleme değerlendirme ve öğrenmeye dair yaklaşımınızı kısaca paylaşmanız yeterlidir.)

C.13 Projenizde (varsa) ortağınızın/ortaklarınızın isimlerini ve bu projede üstlenecekleri temel rol ve sorumlulukları kısaca belirtiniz. (En fazla 1500 karakter)

C.14 Geliştirdiğiniz proje, aşağıdaki proje türlerinden hangisine daha yakındır?

- Mevcut bir uygulamanın geliştirilmesi, derinleştirilmesi veya yaygınlaştırılması
- Yeni bir model, yöntem veya yaklaşımın geliştirilmesi
- Pilot uygulama
- Eğitim içeriği, araç veya materyal geliştirilmesi
- Sahada somut değişimi destekleyen veri temelli çalışma (ihtiyaç analizi, izleme, savunuya dayanak üretimi vb.)
- Diğer (lütfen belirtiniz): _____

C.15 Projenizi Sabancı Vakfı hibe desteğiyle nasıl bir noktaya taşımayı hedefliyorsunuz? Bu destek olmadan projeniz nasıl şekillenirdi? (En fazla 1500 karakter)

D) BÜTÇE ÇERÇEVESİ:

Bu bölümde yer alan sorular, önerilen projenin ölçeği, süresi ve hedefleri ile talep edilen kaynaklar arasındaki genel uyumu anlamaya yöneliktir.

Bütçe bilgileri bu aşamada ayrıntılı kalemler üzerinden teknik bir değerlendirme yapmak için değil; projenin mali çerçevesini, esneklik alanlarını ve kurumsal katkısı konsept not düzeyinde anlamak amacıyla talep edilmektedir.

D.1 Sabancı Vakfı'ndan Talep Edilen Toplam Hibe Tutarı: (Sabancı Vakfı'nın sağlayacağı desteğin üst limiti 10.000.000 TL'dir)

D.2 Projenin Toplam Bütçesi: (Sabancı Vakfı'ndan talep edilen toplam hibe tutarına, varsa kendi kuruluş katkınızı da ekleyerek 3 yıllık toplam proje bütçesini yazınız.)

D.3 Aşağıdaki linke tıklayarak, Bütçe Tablosu'nu indiriniz. Tabloyu doldurduktan sonra sisteme tekrar yükleyiniz.

E. BAŞVURU İLETİŞİM KİŞİSİ BİLGİLERİ:

E.1 Başvuru İletişim Kişisinin Adı ve Soyadı:

E.2 Başvuru İletişim Kişisinin Kuruluştaki Unvanı:

E.3 Başvuru İletişim Kişisinin E-posta Adresi:

E.4 Başvuru İletişim Kişisinin Telefon Numarası:

- Doldurmuş olduğum bilgilerin doğru ve güncel olduğunu onaylıyorum.
- Bu başvurunun, kuruluşumun ve proje ortağının/ortaklarının bilgisi dahilinde olduğunu ve onay süreçlerine uygun şekilde tarafımda yapıldığını onaylıyorum.
- Sabancı Vakfı Açık Çağrılı Hibe Programı'na iletilen işbu proje başvuru formu ile, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkındaki Kanun kapsamında, **Sabancı Vakfı Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni** doğrultusunda kişisel verilerimin işlenmesini kabul ediyorum.

14 Ek-2 Tam Başvuru Soruları

Sabancı Vakfı Açık Çağrılı Hibe Programı 2026 Etki Ortakları Hibesi Nitelikli ve Kapsayıcı Eğitim

TAM BAŞVURU SORULARI

Konsept not aşamasından bu yana projeyi etkileyen bir değişiklik yaptıysanız, ne değiştiğini ve nedenini kısaca belirtiniz. (En fazla 1800 karakter)
(Örneğin; hedefler, yaklaşım, faaliyetler, bütçe, zamanlama, ortaklıklar. Değişiklik yoksa belirtmeniz yeterlidir.)

A) SORUN, DENEYİM ve EKOSİSTEM BAĞLAMLI:

Bu bölümde, projenizin hangi temel soruna yanıt verdiğini, bu sorunu sahadaki hangi deneyim ve ihtiyaçlardan yola çıkarak tanımladığınızı ve projenizi daha geniş bir çalışma ekosistemi içinde nasıl konumlandığınızı anlamak istiyoruz.

Sorular, sahadaki bilgi ve deneyiminize, ihtiyaçları okuma ve önceliklendirme biçimlerinize duyulan güvenle hazırlanmıştır. Bu çerçevede, proje önerinizin alandaki çalışmalarınız, öncelikleriniz ve uzun vadeli yöneliminiz içinde nasıl bir yere oturduğunu ve Sabancı Vakfı ile kuracağınız bir etki ortaklığını bu bağlamda nasıl değerlendirdiğinizi paylaşmanız beklenmektedir.

A.1 Projenizde ele aldığınız sorunu, hedef kitle(ler) ile kurduğunuz temaslar, gözlemler veya deneyimler üzerinden nasıl tanımlıyorsunuz? (En fazla 2000 karakter)
(Ele aldığınız sorunun kimler için ve neden önemli olduğunu; proje fikrinin zaman içinde nasıl şekillendirdiğini aktarmanız yeterlidir.)

A.2 Projeniz, kuruluşunuzun nitelikli ve kapsayıcı eğitim alanındaki çalışmaları, öncelikleri ve gelecek planları içinde nasıl bir yere oturuyor? (En fazla 2000 karakter)

(Projenin kuruluşunuz için yeni bir yön mü, mevcut çalışmalarınızın devamı ya da derinleşmesi mi, yoksa önümüzdeki 3 yıl ve sonrasında uzun vadeli hedefleriniz doğrultusunda atılacak stratejik bir adım mı olduğunu paylaşabilirsiniz.)

A.3 Belirlediğiniz sorun alanında çalışan diğer kurumları ve mevcut çalışmaları dikkate aldığınızda, projenizi ekosistem içinde nasıl konumlandırıyorsunuz? (En fazla 1200 karakter)

(Projenizin hangi boşluklara yanıt verdiğini, neyi nasıl farklı veya tamamlayıcı biçimde ele aldığını özetleyiniz.)

A.4 Projenizin kuruluşunuz açısından taşıdığı en önemli risk ve en önemli öğrenme alanı nedir?

(En fazla 1500 karakter)

(Bu soruda, projenin taşıdığı belirsizlikleri ya da zorlayıcı yönleri kadar, kuruluşunuz için ne tür bir öğrenme ve gelişim alanı sunduğunu da kısaca ifade ediniz.)

A.5 Projenizde Sabancı Vakfı'nı yalnızca bir finansman sağlayıcı değil, bir etki ortağı olarak düşünmenizin nedenlerini paylaşınız. (En fazla 1200 karakter)

(Bu ortaklığın proje sürecinde hangi alanlarda ve ne tür etkileşimlerle anlamlı olacağını düşündüğünüzü anlatınız.)

B) ETKİ ve DEĞİŞİM MANTIĞI:

Bu bölümde, projenizle hedeflediğiniz değişimi nasıl düşündüğünüzü ve bu değişimi hangi varsayımlar üzerinden kurduğunuzu anlamak istiyoruz.

Konsept not aşamasında proje fikrinizin temel çerçevesi değerlendirilmiştir. Bu bölümde, aynı unsurları yeniden anlatmanız değil; ele aldığınız sorun alanında neyin değişmesini önemseytiğinizi, hangi hedef kitle(ler) ile nasıl bir ilişki içinde çalışacağınızı ve 3 yıllık bir perspektifte değişimi nasıl tasarladığınızı paylaşmanız beklenmektedir.

Bu bölümdeki sorular birbiriyle bağlantılıdır. Lütfen soruları birlikte düşünerek yanıtlayınız.

B.1 Etkinin Tipi: Projeniz ile ne tür bir değişim hedefliyorsunuz?

(Ana etki hedefinizi düşünerek tek bir değişim türü seçiniz.)

- Bilgi düzeyi değişimi:** Hedef kitle(ler) konuya dair bilgi sahibi olur.
- Farkındalık düzeyi değişimi:** Hedef kitle(ler) edindiği bilginin kendi durumu, ihtiyaçları veya sorumluluklarıyla ilişkisini kurabilir.
- Tutum düzeyi değişimi:** Hedef kitle(ler)in konuya yaklaşımında, bakış açısında veya niyetinde olumlu bir yönelim oluşur.
- Davranış/uygulama düzeyi değişimi:** Tutum ve yönelimdeki değişim karar alma ve uygulamalara yansır.

B.2 Etkinin Yoğunluğu: Proje süresi boyunca, hangi hedef kitle(ler) ile ne düzeyde bir temas ve ilişki derinliği hedefliyorsunuz? (En fazla 2300 karakter)

(3 yıl sürecek projeniz boyunca değişimin her bir hedef kitle özelinde nasıl destekleneceğini detaylı olarak açıklayınız. Açıklamanızda, her hedef kitle ile kurulacak temasın niteliğini (kısa süreli ve sınırlı etkileşimlerden, zaman içinde derinleşen ve süreklilik kazanan ilişkilere kadar) ve ulaşılması planlanan kişi sayılarını belirtiniz.)

B.3 Etkinin Kalıcılığı: Proje tamamlandıktan sonra, hedeflenen değişimin devam etmesini sağlayacak unsurlar nelerdir? (En fazla 1500 karakter)

(Bu soruda, proje dışına taşınabilecek kazanımlar, kapasiteler, ilişkiler veya mekanizmalar üzerinden kalıcılığı açıklayınız.)

C) UYGULAMA ve DEĞİŞİMİN TAKİBİ:

Bu bölümde, hedeflediğiniz etkiye ulaşmak için tanımladığınız yaklaşımı, değişim adımlarını ve bu adımların işe yarayıp yaramadığını hangi göstergeler üzerinden takip edeceğinizi açıklamanız beklenmektedir.

Bu bölüm, ayrıntılı faaliyet planları veya teknik izleme sistemleri sunmanızı değil; etki hedefinizle kurduğunuz ilişkiyi, bu hedefe ilerlerken hangi göstergelere baktığınızı ve bu bilgilerin karar alma süreçlerinizi nasıl etkilediğini ortaya koymayı amaçlamaktadır.

Bu bölümdeki sorular birbiriyle bağlantılıdır. Lütfen soruları birlikte düşünerek yanıtlayınız.

C.1 Projenizi “neden” hayata geçirmeyi planlıyorsunuz? (En fazla 2200 karakter)

(Projenizin ana amacını ve yaratmayı hedeflediğiniz etkiyi kısaca açıklayınız. Bu soruda, projenin uzun vadede neyi değiştirmeyi amaçladığını ve neden önemli olduğunu özetlemeniz yeterlidir.)

C.1.1 Etki hedefinize ilerlediğinizi nasıl anlayacaksınız? (En fazla 1800 karakter)

(Bu soruda, projenizin ana etki hedefi açısından hangi değişimleri kritik gördüğünüzü ve bu değişimlerin gerçekleşip gerçekleşmediğini hangi göstergeler üzerinden takip etmeyi planladığınızı açıklayınız. Örneğin: bilgi, farkındalık, tutum veya davranış düzeyinde neyin değişmesi sizin için “doğru yönde ilerliyoruz” anlamına gelir?)

C.2 Hedeflediğiniz etkiyi “nasıl” yaratacaksınız? (En fazla 2000 karakter)

(Etki hedefinizi gerçekleştirmek için birlikte çalışacağınız/ulaşacağınız kişi ve grupları belirterek, onlarda yaratmak istediğiniz temel değişimleri ayrı ayrı birer cümle olacak şekilde yazınız. Açıklamanızı “Hedef 1, Hedef 2, Hedef 3” şeklinde yapılandırınız.)

C.2.1 Her bir değişim adımının gerçekleşip gerçekleşmediğini ve tanımlanan yaklaşımın bu değişimi destekleyip desteklemediğini hangi göstergeler üzerinden takip edeceksiniz? (En fazla 2000 karakter)

(Bu soruda, C.2’de tanımladığınız her bir temel değişim adımı için ayrı ayrı ilgili değişimin gerçekleştiğini gösterecek göstergeleri belirtiniz.)

C.3 Bahsettiğiniz değişimi somut olarak “ne” yaparak sağlayacaksınız? (En fazla 2500 karakter)

(Yukarıda belirttiğiniz her bir değişim hedefine ulaşmak üzere planladığınız ana faaliyetleri özetleyiniz. Bir önceki soruda kullandığınız numaralandırmayı takip ederek “Hedef 1’e yönelik faaliyetler”, “Hedef 2’ye yönelik faaliyetler” şeklinde belirtiniz.)

C.3.1 Yürütölen faaliyetlerin, ilgili değişim hedeflerini destekleyip desteklemediğini hangi göstergeler üzerinden izleyeceksiniz? (En fazla 2000 karakter)

(Bu soruda, C.3 kapsamında tanımladığınız faaliyetlerin, ilgili değişim hedeflerini destekleyip desteklemediğini hangi göstergelerle takip edeceğinizi açıklayınız.)

C.4 Etki, değişim hedefleri ve faaliyetler için (C.1.1, C.2.1 ve C.3.1’de belirtilen) göstergeleri hangi veri toplama yöntemleri ve izleme süreçleri ile takip edeceksiniz? (En fazla 2200 karakter)

(Her bir gösterge için ayrıca belirtiniz; örneğin nitel/nicel yöntemler, anket, görüşme, gözlem, ön–son ölçüm vb. İzleme sürecinizin, proje uygulaması sırasında öğrenmeye ve gerektiğinde uyarlamaya nasıl imkân sağlayacağını kısaca belirtiniz.)

C.5 Hedeflediğiniz değişimlerin gerçekleşmesini mümkün kılabilecek temel varsayımlar ve sınırlılıklar nelerdir? (En fazla 1500 karakter)

(Projenizin neden işe yarayabileceğine dair temel kabullerinizi ve bu kabullerin hangi koşullarda zorlanabileceğini öngörüyorsunuz? Yanıtınızda sahaya, paydaşlara ve kendi kapasitenize ilişkin gerçekçi bir değerlendirme sunmanız beklenmektedir.)

D. ORTAKLIKLAR ve İŞ BİRLİKLERİ:

Bu bölümde, projenin kimlerle ve hangi katkı biçimleriyle yürütüleceğini; proje ortaklarının ve diğer aktörlerin sürece nasıl dahil olduğunu ve proje sürecinde kararların nasıl ele alındığını anlamak istiyoruz.

Sorular, tüm iş birliklerini listelemeniz için değil; projenin hayata geçirilmesinde hangi aktörlerin neden önemli olduğunu, bu aktörlerin hangi deneyim ve kapasitelerle katkı sunduğunu ve kuruluşunuzun mevcut ekosistem ilişkilerinin bu projeye nasıl bağlantılandığını görebilmek amacıyla hazırlanmıştır.

D.1 Projenizde varsa, proje ortağınız/ortaklarınızla ilgili olarak her bir ortağın; kuruluşunuzla iş birliği geçmişini, projedeki rol ve sorumluluklarını, bu rolü üstlenmesini anlamlı kılan benzer deneyim ve kapasitesini açıklayınız. (En fazla 2300 karakter)

(Her bir proje ortağı için ayrı ayrı yanıtlayınız.)

D.2 Kuruluşunuzun bu projeye ilişkili olarak, son yıllarda içinde yer aldığı iş birlikleri, ağlar veya platformlar nelerdir? (En fazla 1500 karakter)

(Projenizle doğrudan ilişkili iş birliklerini ve bu iş birliklerinin projeye nasıl bir zemin ve katkı sunduğunu açıklayınız.)

D.3 Proje sürecinde önemli kararların kimlerin katılımıyla ve hangi yaklaşımla ele alınacağını kısaca açıklayınız. (En fazla 1000 karakter)

E. BÜTÇE ve KAYNAK KULLANIMI:

Bu bölümde, başvuru kapsamında sunacağınız 3 yıllık bütçenin proje hedefleri ve uygulama yaklaşımıyla nasıl ilişkilendiğini anlamayı amaçlıyoruz. Sabancı Vakfı'nın güven temelli, esnek ve uzun süreli destek yaklaşımı doğrultusunda, bütçe yalnızca bir harcama planı olarak değil; proje süresince öğrenmeye ve uyarlamaya imkân veren bir planlama aracı olarak ele alınmaktadır. Bütçedeki esnekliğin, kuruluşların kendi önceliklerini koruyabilmelerini ve gerektiğinde riskler alabilmelerini desteklemesini hedefliyoruz.

Sorular, ihtiyaç duyulan kaynakların nasıl önceliklendirildiğini, farklı kaynak türlerinin proje sürecine nasıl katkı sunduğunu ve önerilen bütçenin üç yıllık bir çalışma dönemini gerçekçi ve sürdürülebilir biçimde destekleyip desteklemediğini görebilmek amacıyla hazırlanmıştır.

E.1 Aşağıda yer alan link üzerinden 3 Yıllık Bütçe Tablosunu indirerek doldurunuz ve sisteme tekrar yükleyiniz.

(Bütçeye ilişkin koşullar Başvuru Rehberi'nde ve indirdiğiniz excel belgede yer almaktadır.)

E.2 Üç yıllık bütçenizde öne çıkan ana harcama kalemlerini ve bu dağılımın proje hedeflerini nasıl desteklediğini özetleyiniz. (En fazla 1500 karakter)

E.3 Proje kapsamında çalışacak ekibin ve projeye dahil olacak kişilerin (eğitmen, danışman, izleme–değerlendirme uzmanı vb.) rollerini ve uzmanlık alanlarını kısaca belirtiniz. (En fazla 1500 karakter)

(İsimleri belli olan kişiler varsa paylaşabilirsiniz; ancak bu zorunlu değildir.)

E.4 Esnek kurumsal destek kapsamında talep ettiğiniz kaynakların, proje sürecinde hangi ihtiyaçlara katkı sunmasını bekliyorsunuz? (En fazla 1000 karakter)

E.5 Kuruluşunuzun etki ortaklığına nasıl sahip çıktığınızı ve proje boyunca hangi kurumsal kaynakları (zaman, insan kaynağı, kurumsal önceliklendirme, mevcut çalışmalar, varsa finansal veya aynı katkılar vb.) hangi amaçlarla kullanmayı planladığınızı açıklayınız. (En fazla 800 karakter)

F. ENGELLİ HAKLARI ve ERİŞİLEBİLİRLİK YAKLAŞIMI:

Bu bölümde, projenizin odağı ne olursa olsun, kapsayıcılığın bir boyutu olarak engelli hakları ve erişilebilirliği proje tasarımı ve uygulama süreci boyunca nasıl ele aldığınızı anlamak istiyoruz.

Sorular, belirli bir hedef grup tanımı yapmanız için değil; farklı ihtiyaçların nasıl fark edildiğini, olası dışlayıcı durumların nasıl ele alındığını ve bu yaklaşımın proje sürecine nasıl yansıdığını görebilmek amacıyla hazırlanmıştır.

F.1 Proje tasarımında ve uygulama sürecinde engelli haklarını ve erişilebilirliği nasıl ele alıyorsunuz? (En fazla 1500 karakter)

(Erişilebilirlik yaklaşımınızın proje tasarımına ve uygulamasına nasıl yansıdığını ve proje süreci ilerlerken ortaya çıkabilecek yeni ihtiyaçların nasıl fark edilip ele alınacağını kısaca paylaşmanız yeterlidir.)

- Doldurmuş olduğum bilgilerin doğru ve güncel olduğunu onaylıyorum.
- Bu başvurunun, kuruluşumun ve proje ortağının/ortaklarının bilgisi dahilinde olduğunu ve onay süreçlerine uygun şekilde tarafımda yapıldığını onaylıyorum.
- Sabancı Vakfı Açık Çağrılı Hibe Programı'na iletilen işbu proje başvuru formu ile, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkındaki Kanun kapsamında, **Sabancı Vakfı Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni** doğrultusunda kişisel verilerimin işlenmesini kabul ediyorum.

SABANCI VAKFI

www.sabancivakfi.org/tr

[f sabanci.vakfi](https://www.facebook.com/sabanci.vakfi)

[@sabancivakfi](https://www.instagram.com/sabancivakfi)

[@sabancivakfi](https://www.x.com/sabancivakfi)

[Sabancı Vakfi](https://www.youtube.com/SabancıVakfi)